

PŘIHLÁŠKA DÍTĚTE k předškolnímu vzdělávání a ke stravování

do mateřské školy, jejíž činnost vykonává:

Mateřská škola Ostrava - Poruba, U Školky 1621, příspěvková organizace (dále jen „mateřská škola“ nebo „MŠ“)

ŽADATEL (dítě)

Jméno a příjmení DÍTĚTE:	
Datum narození:	Rodné číslo:
Místo narození:	Státní občanství:
Místo trvalého pobytu:	

prostřednictvím zákonného zástupce

Jméno a příjmení MATKY:
Místo trvalého pobytu (není-li shodné s adresou dítěte):
Adresa pro doručování písemností
Telefon:
Jméno a příjmení OTCE:
Místo trvalého pobytu (není-li shodné s adresou dítěte):
Adresa pro doručování písemností:
Telefon:

žádá o přijetí k předškolnímu vzdělávání a stravování

od (den, měsíc, rok):
k docházce: celodenní / polodenní - od hod. do hod.
ke stravování: celodenní / polodenní

VYJÁDRĚNÍ LÉKAŘE o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání (se zohledněním, zda dítě má speciální vzdělávací potřeby a režim)

Dítě bylo řádně očkováno*: ANO x NE (z důvodu trvalé kontraindikace - je proti nákaze imunní) <small>* V případě, že je předškolní vzdělávání pro dítě povinné (děti, které dosáhly do 31. 8. pěti let), nepožaduje škola doklad o očkování.</small>
Bere pravidelně léky:
Alergie:
Trpí chronickým onemocněním:
Odchylky v psychomotorickém vývoji:
Dítě se může zúčastnit: saunování (finská sauna) ANO x NE plavání ANO x NE lyžování ANO x NE školy v přírodě ANO x NE
Jiná sdělení:

Přijetí dítěte do mateřské školy: **DOPORUČUJI** - **NEDOPORUČUJI**

Datum:

razítko a podpis lékaře:

Informace o zpracování osobních údajů ze zákona

Výše uvedené povinné osobní údaje o Vás a Vašem dítěti zpracovávají mateřská škola, jakož i zřizovatel mateřské školy, jako správci osobních údajů, a to z důvodu, že je takové zpracování nutné pro plnění jejich zákonných povinností dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Školský zákon“) a dle zákona č. 258/2000 Sb. o veřejné ochraně zdraví, ve znění pozdějších předpisů, a to především za účelem:

- organizace zápisu k předškolnímu vzdělávání dle § 34 Školského zákona;
- kontrolu plnění povinného předškolního vzdělávání dle § 34a Školského zákona;
- vyhodnocení přijímacího řízení k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole na základě zákonných kritérií a kritérií stanovených ředitelem mateřské školy.
- vedení povinné dokumentace školy (školní matriky) ve smyslu § 28 odstavce 2 Školského zákona;
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole ve smyslu § 29 Školského zákona;
- zajištění individuálního přístupu k Vašemu dítěti za účelem naplnění jeho případných speciálních vzdělávacích potřeb jakož i pro vytvoření podmínek pro rozvoj jeho nadání.

Příjemci osobních údajů jsou v omezeném rozsahu rovněž poskytovatel informačního systému OVRON, tedy statutární město Ostrava, konkrétně odbor projektů IT služeb a outsourcingu, jakož i jejich externí poskytovatelé IT služeb, kteří technicky zajišťují chod informačního systému pro evidenci dětí, pro které se organizuje předškolní vzdělávání a dětí, na které se vztahuje povinné předškolní vzdělávání. V případě dětí, které, mají trvalé bydliště mimo Ostravu, jsou tyto informace poskytnuty příslušnému OU spádové mateřské školy.

Údaje pro účely přijímacího řízení budou zpracovávány po dobu přijímacího řízení. V případě přijetí Vašeho dítěte budou údaje v rozsahu povinném pro vedení školní matriky zpracovány po dobu školní docházky Vašeho dítěte na mateřské škole. Po skončení přijímacího řízení, resp. po skončení školní docházky Vašeho dítěte, budou údaje dále archivovány v souladu s právními předpisy dle směrnice Spisový a skartační řád (k dispozici u vedení školy).

Nakládání s osobními údaji a jejich ochrana se řídí Směrnicí na ochranu osobních údajů (k dispozici u vedení školy). Údaje budou zpracovány po dobu školní docházky Vašeho dítěte na mateřské škole a po skončení školní docházky budou dále archivovány v souladu s právními předpisy dle směrnice Spisový a skartační řád (k dispozici u vedení školy).

V případě porušení povinností na ochranu osobních údajů máte právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Dále máte právo požadovat přístup k osobním údajům, které o Vás či Vašem dítěti zpracováváme, jejich opravu, výmaz či omezení jejich zpracování, pokud taková oprava, výmaz či omezení nezasahuje do zákonných povinností mateřské školy či jiných subjektů zpracovávat osobní údaje, jak jsou tyto povinnosti popsány výše.

V Ostravě dne:

Jméno a příjmení zákonného zástupce:.....

Podpis zákonného zástupce:.....